

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детского сада «Теремок»



Т.Н. Репницина

« 21 » августа 2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

*Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения*

детский сад «Теремок»

на 2020 – 2021

учебный год

Цель: Повышение уровня методического мастерства педагогических работников ДОУ, направленных на повышение качества образования воспитанников.

Задачи

1. Повышать качество речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах деятельности.
2. Формирование познавательных и творческих возможностей дошкольников, детской изобретательности средствами конструирования и моделирования.
3. Формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, их эмоциональное благополучие через совместную деятельность с семьями воспитанников.

1. Организация работы с кадрам

1.1 Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
Поварова Надежда Николаевна	Воспитатель	соответствие	до февраля 2020

1.2 Повышение квалификации педагогических кадров

Ф.И.О.,	Должность	Наименование курсов	Сроки
Бедарева Елена Николаевна	Воспитатель	КОИРО (курсы повышения квал.	В течении 2020 года
Стаканова Лилия Игоревна	Воспитатель	КОИРО (курсы повышения квал.	В течении 2020 года
Ильяшова Ольга Александровна	Воспитатель	КОИРО (курсы повышения квал.	В течении 2020 года
Алексевичене Светлана Васильевна	Воспитатель	КОИРО (курсы повышения квал.	до марта 2021 года
Шикняева Елена Ионовна	Воспитатель	КОИРО (курсы повышения квал.	до апреля 2021 года

1.3 Консультации, семинары-практикумы.

Содержание	Сроки	Ответственный
Консультации ««Речевое развитие дошкольников через развитие всех компонентов устной речи детей в различных формах и видах детской деятельности»».	октябрь 2020г.	Воспитатель Ильяшова О.А.
«"Создание условий для речевого развития в условиях ДОУ"».	Октябрь 2020г.	Воспитатель Поварова Н.Н.
«Речь педагога как фактор развития речи детей.».	Ноябрь 2020г.	Воспитатель Бедарева Е.Н.
Семинар «Развитие речи дошкольников в различных видах детской деятельности».	Октябрь-ноябрь 2020г.	Зам Зав по УВР Федорова Е.Ю. Воспитатели
Консультации «Техническое конструирование как средство познавательных действий дошкольника»	февраль 2021г.	Воспитатель Стаканова Л.И.
«Детское конструирование и формы его организации в свете специфики детского творчества»	февраль 2021г.	Воспитатель Шикняева Е.И.
«Моделирование как средство развития творческих способностей дошкольников».	февраль 2021г.	Воспитатель Кривошеева И.В.
Семинар «Детское конструирование и моделирование как средство развития творческого потенциала дошкольника».	Январь - февраль 2021 г.	Зам. Зав. по УВР. Федорова Е.Ю. Воспитатели гр.
Консультации «Взаимодействие детского сада и	март	Воспитатель

семьи в физическом воспитании и развитии детей дошкольного возраста».	2021г.	Бедарева Е.Н.
«Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и семье».	Март 2021г.	Воспитатель Батухтина Т.А.
«Формирование семейных ценностей у детей дошкольного возраста»	Март 2021г.	Воспитатель Алексевичене С.В.
Семинар «Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников».	Март 2021г.	Зам. Зав по УВР Федорова Е.Ю. Воспитатели гр.

1.4 Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Тематические осенние праздники	Октябрь – ноябрь 2020 г.	Муз. работник Кремер О.А. Зам. Зав по УВР воспитатели
Открытые занятия по Речевому развитию	Октябрь - Ноябрь 2020 г.	Воспитатели
Открытые занятия по художественно – конструктивной деятельности	Февраль 2021 г.	Воспитатели
Открытое занятия по физическому развитию. (ЗОЖ)	Март – апрель 2021 г.	Воспитатели
Открытое занятия в подготовительной группе Тема: «Скоро в школу!».	Апрель-май 2021 г.	Воспитатели Стаканова Л.И. Ильяшова О.А.

2. Организационно-методическая работа

2.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный, сроки
«Готовность групп и кабинетов к учебному году».	<p>- проверить состояние предметно – развивающей среды в помещениях д/сада и определить её соответствие требованиям программы «Детство».</p> <p>- Изучить документацию педагогических работников д/сада и определить готовность сотрудников к новому уч. году.</p> <p>- определит состояние окружающей среды, помещений д/с требованиям охраны труда и техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей.</p>	Август- Сентябрь 2020г.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам.зав. по УВР Федорова Е.Ю. Зам.зав по АХЧ Сиротенко В.А.
«Повышать качество речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах деятельности».	Система работы в ДОУ по повышению качества речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах	Октябрь - Ноябрь 2020г.	Заведующая ДОУ Зам.зав. по УВР

	деятельности.		
«Формирование познавательных и творческих возможностей дошкольников, детской изобретательности средствами конструирования и моделирования».	Организация работы в ДОУ по формированию познавательных и творческих возможностей дошкольников, детской изобретательности средствами конструирования и моделирования	февраль 2021 г.	Заведующая ДОУ Зам.зав. по УВР
«Формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, их эмоциональное благополучие через совместную деятельность с семьями воспитанников».	Система работы в ДОУ по формированию семейных ценностей у дошкольников, сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, их эмоциональное благополучие через совместную деятельность с семьями воспитанников».	Март-Апрель 2021г.	Заведующая ДОУ Зам.зав. по УВР

2.2. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Установочный 1. Принятие годового плана работы на 2020 – 2021 учебный год. 2. Анализ летне-оздоровительной работы. 3. Итоги готовности МБДОУ д/с «Теремок» к новому учебному году.	Август 2020 г.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. Зав. по УВР Федорова Е.Ю.
2. «Развитие речевой активности через использование всех компонентов»	Ноябрь 2020г.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н.

<p>устной речи в различных формах и видах детской деятельности».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игра «Прилагательные ассоциации» 2. Доклад: «Речь педагога как фактор развития речи детей.» 3. Юмористическое упражнение «Шушаника Минична» 3. Итоги тематической проверки. 		<p>Зам. Зав. По УВР Федорова Е.Ю. Воспитатели Бедарева Е.Н. Зам. Зав. По УВР Федорова Е.Ю.</p>
<p>3.«Совершенствование работы с дошкольниками через конструктивно-модельную деятельность».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение «Организация развивающей среды как средства формирования конструктивного мышления у дошкольников». 2. Итоги тематического контроля 3. Сообщение «Формирование прединженерного мышления у детей дошкольного возраста через различные виды конструирования». 	<p>февраль 2021 г.</p>	<p>Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. Зав. По УВР Федорова Е.Ю.</p> <p>Воспитатель Стаканова Л.И.</p>
<p>4. «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение «Взаимодействие детского сада и семьи в физическом воспитании и развитии детей дошкольного возраста» 2. «Деловая игра «Эффективные формы взаимодействия МБДОУ и семьи по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников» (теоретические и практические вопросы):» 3. Итоги тематической проверки . 	<p>Март - Апрель 2021г.</p>	<p>Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. Зав. по УВР Федорова Е.Ю. Воспитатели гр.</p> <p>Воспитатель Бедарева Е.Н.</p>
<p>5.Итоговый: «Реализация основных задач работы учреждения»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. 2. Отчёты педагогов о выполнении программы за год. 3. Обсуждение плана летней – оздоровительной работы. 4. Подведение итогов подготовки участков к летнему – оздоровительному периоду. 	<p>Май 2021г.</p>	<p>Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. Зав. По УВР Федорова Е.Ю. Воспитатели</p>

2.3. Смотры, выставки, конкурсы

Содержание	Сроки	Ответственный
Смотр – групп «К новому учебному 2020 – 2021 году» «Визитная карточка группы»	Август - Сентябрь 2020г.	Воспитатели
Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Сентябрь 2020 г.	Зам. Зав по УВР Воспитатели групп
Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»	Октябрь 2020 г.	Воспитатели
Смотр групп «Чистюля» Самая лучшая группа по результатам санитарно-гигиенического осмотра.	Ноябрь 2020 г.	Заведующая Зам. зав по АХЧ Мл. воспитатели
«Новогодняя фантазия»» - зимнее оформление группы + творческий конкурс «Новогодняя открытка»	Декабрь 2020 г.	Воспитатели
«Открытка моему папе» - к 23 февраля	Февраль 2021 г.	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Сказочный букет»	Март 2021г.	Воспитатели Творческая группа
Смотр-конкурс огородов на окне «Чудесный огород на подоконнике»	Март-апрель 2021 г.	
«В здоровом теле – здоровый дух» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	Апрель 2021 г.	Воспитатели
- Оформление информационно-наглядного стенда для родителей «Будущий школьник»	Апрель 2021г.	Воспитатель Стаканова Л.И. Ильяшова О.А.
Смотр «Улыбки лета.»»	Май 2020 г.	Воспитатели, Мл. воспитатели, Зам. зав по АХЧ

2.4. Активные формы работы с детьми.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Экологический кружок «Аистёнок» (Подготовительная группа №2).	В течение года.	Воспитатель Ильяшова О.А.
Секция «Здоровячок». (Средняя группа)	В течение года.	Воспитатель Бедарева Е.Н.
Математический кружок «Хочу всё знать»(Подготовительная группа №1).	В течение года.	Воспитатель Стаканова Л.И.
Кружок художественно – эстетической направленности «Музыкальная мозаика»	В течение года.	муз. руководитель. Кремер О.А.
Сезонные и календарные праздники: <ul style="list-style-type: none"> • Тематическое развлечение. Посвящённое Дню знаний • «Осень, осень, в гости просим». • Празднование новогодних ёлок. • Масленица • День защитника отечества! • Женский день – 8 Марта! • Тематические досуги «Этот день победы» • «До свиданья детский сад! (выпускной бал) • День защиты детей. 	<p>Сентябрь 2020г.</p> <p>ноябрь 2020 г.</p> <p>декабрь 2020 г.</p> <p>февраль 2021 г.</p> <p>февраль2021 г.</p> <p>март 2021 г.</p> <p>май 2021 г.</p> <p>Май 2021 г.</p> <p>1 июня 2021 г.</p>	Воспитатели, муз. Руководитель.
Показ кукольного театра	1 раз в месяц	Воспитатели, руководители театрального кружка
Спортивный досуг	1 раз в месяц	Воспитатели
Посещение библиотеки	1 раз в квартал	Воспитатели.

2.5. Работа в методическом кабинете

Содержание	Сроки	Ответственный
Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по самообразованию.	Август - сентябрь 2020г.	Зам. Зав. по УВР
Корректировка Основной общеобразовательной программы ДОУ	Сентябрь-октябрь	Зам. Зав. по УВР
Оснащение методического кабинета пособиями и литературой по ФГОС.	В течении года	Зам. Зав. По УВР
Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Ноябрь – Декабрь 202 0г.	Зам. Зав. По УВР
Приобретение игрового и методического оборудования.	В течение года	Зам. Зав. По УВР
Консультации для воспитателей по годовым задачам	В течение года	Зам. Зав. По УВР
Общекультурное развитие Коллективное посещение выставок, концертов, спектаклей и пр.	В течение года	Заведующий ДОУ

3.Взаимодействие с семьями воспитанников

Содержание	Сроки	Ответственный
Групповые родительские собрания.	1 раз в квартал	Воспитатели
Общее родительское собрание	2 раза в год	Заведующая ДОУ Зам.зав. по УВР
Заседание родительского комитета и попечительского совета	1 раз в квартал	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н.
Педагогическое просвещение родителей через сайт ДОУ.	В течении года, ежемесячно	Педагоги

Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством образовательных услуг родителей.	Ноябрь 2020 г.	Зам. Зав. по УВР Федорова Е.Ю.
Мониторинг семей по социальным группам.	Октябрь 2020 г.	Зам. Зав.по УВР Федорова Е.Ю.
Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам дошкольного детства.	по обращаемости.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. Зав. по УВР Федорова Е.Ю. Педагоги
Анкетирование	в течение года	воспитатели
Реализация перспективных планов групп по взаимодействию с родителями и законными представителями детей.	По планам групп	Воспитатели
Консультация «Адаптация детей».	Сентябрь - Октябрь	Зам. Зав по УВР
Участие родителей в новогодних праздниках.	Декабрь-январь 2020 - 21г.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Воспитатели. Муз. работник.
Консультация «Как общаться с агрессивными и гиперактивными детьми»	Ноябрь 2020г.	
Консультация: «Рекомендации для заботливых родителей «ОРВИ и грипп»»	декабрь 2020г.	Мед. сестра.
Проведение бесед на тему: О детском травматизме»; «Опасности на дорогах»	Март 2021 г.	Воспитатели
Консультация ««Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития»	Март 2021 г.	Зам. Зав по УВР Федорова Е.Ю.
Консультация «Подготовка детей к школе в семье и в детском саду	Апрель 2021 г.	Зам. Зав.по УВР Федорова Е.Ю.

4. Преимущество в работе со школой

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение дня знаний.	Сентябрь 2020г.	Муз. Рук. Кремер О.А.
Организационная работа: - проведение экскурсий и целевых прогулок в школу.	В течении учебного года.	Воспитатели Учителя нач. школы. Муз. работник
Методическая работа: - составление и утверждение плана по вопросам преимуществ;	Сентябрь- Октябрь 2020г.	Завуч школы Зам. Зав по УВР Федорова Е.Ю.
Неделя открытых уроков в школе.	2020 -21 г.г.	Зам. Зав по УВР Учителя нач. шк.
Экскурсия в школу для детей подготовительной группы. Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительных к школе групп.	Апрель 2021 г.	Завуч нач. школы Зам Зав. по УВР Федорова Е.Ю.
Диагностика детей старшего дошкольного возраста на предмет готовности детей к школе.	Март – апрель 2021 г.	Воспитатели
Открытые занятия для учителей начальных классов.	Апрель 2021 г.	Зам Зав. по УВР Федорова Е.Ю. Воспитатели
Подготовка и проведение выпускных праздников.	Май 2021 г.	Муз. рук. Кремер О.А.

5. Административно-хозяйственная работа

Содержание	Сроки	Ответственный
Развитие и укрепление материальной базы.	В течении года.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. зав по АХЧ
Проведение субботников	Октябрь/май	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. зав по АХЧ
Обогащение предметно-развивающей среды в группах.	В течении года	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. зав по АХЧ
Оснащение методического кабинета дидактическим материалом для успешного решения годовых задач.	В течении года.	Зам. Зав. По УВР Федорова Е.Ю.
Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	В конце календарного года.	Заведующая ДОУ,
Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	В течение года	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н.
Проверка организации питания по нормам СанПиН	1 раз в квартал	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. зав по АХЧ. Мед. сестра.
Рейды по проверке санитарного состояния помещений детского сада.	1 раз в месяц.	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. зав по АХЧ.
Благоустройство и озеленение территории.	В течение года.	Коллектив ДОУ Зам. зав по АХЧ.
Оперативный контроль	В течении года	Заведующая ДОУ Репницина Т.Н. Зам. зав по АХЧ

Установление внешних связей:

- МОУ «Большаковская» СОШ;
 - Администрация МО «Славский муниципальный район»,
«Отдел образования»;
- МОУ ДОД «Большаковская детская музыкальная школа»;
Библиотека;
МУЗ «Славская районная больница»
ЦРП п. Большаково